
ОДОБРИЛ: _____

Иванка Николова - кмет

ДОКУМЕНТАЦИЯ

За представяне на оферти за възлагане на обществена поръчка по реда глава 8а от ЗОП във връзка с чл.14, ал.4, т.2 от ЗОП и индикативен график на ПРСР за 2013 г., за „ИЗВЪРШВАНЕ НА КОНСУЛТАНТСКИ УСЛУГИ ПО ПОДГОТОВКА НА ПРОЕКТНИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ НА ОБЩИНА СМЯДОВО ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ ПО "ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2007-2013"

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 1: ПРОЕКТ С РАБОТНО ЗАГЛАВИЕ „РЕХАБИЛИТАЦИЯ НА СЪЩЕСТВУВАЩИ ПЪТИЩА, РЕКОНСТРУКЦИЯ И МОДЕРНИЗАЦИЯ НА СПОРТЕН ЦЕНТЪР В ГР. СМЯДОВО, ОБЩИНА СМЯДОВО” ПО МЯРКА 321 "ОСНОВНИ УСЛУГИ ЗА НАСЕЛЕНИЕТО И ИКОНОМИКАТА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ"

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 2 : ПРОЕКТ С РАБОТНО ЗАГЛАВИЕ "ИЗГРАЖДАНЕ НА ЕКОТУРИСТИЧЕСКА ПЪТЕКА ДО МЕСТНОСТТА КОЛОНИИТЕ, ЗЕМЛИЩЕ СМЯДОВО И ИНФОРМАЦИОННО-ПОСЕТИТЕЛСКИ ЦЕНТЪР В ГР. СМЯДОВО” ПО МЯРКА 313 „Насърчаване на туристическите дейности” ОТ ПРОГРАМАТА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2007-2013

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 3: ПРОЕКТ С РАБОТНО ЗАГЛАВИЕ „ИЗГРАЖДАНЕ НА ЕКОТУРИСТИЧЕСКА ПЪТЕКА „ЯНКОВСКИ ВОДОПАДИ” В С. ЯНКОВО, ОБЩИНА СМЯДОВО” ПО МЯРКА 313 „НАСЪРЧАВАНЕ НА ТУРИСТИЧЕСКИТЕ ДЕЙНОСТИ” ОТ ПРОГРАМАТА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2007-2013

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

ОБЩИНА СМЯДОВО кани всички заинтересовани лица на основание чл.14, ал. 4, т. 2 от ЗОП да подадат оферта за избор на изпълнител за „ИЗВЪРШВАНЕ НА КОНСУЛТАНТСКИ УСЛУГИ ПО ПОДГОТОВКА НА ПРОЕКТНИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ НА ОБЩИНА СМЯДОВО ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ ПО "ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2007-2013"

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 1: ПРОЕКТ С РАБОТНО ЗАГЛАВИЕ „РЕХАБИЛИТАЦИЯ НА СЪЩЕСТВУВАЩИ ПЪТИЩА, РЕКОНСТРУКЦИЯ И МОДЕРНИЗАЦИЯ НА СПОРТЕН ЦЕНТЪР В ГР. СМЯДОВО, ОБЩИНА СМЯДОВО” ПО МЯРКА 321 "ОСНОВНИ УСЛУГИ ЗА НАСЕЛЕНИЕТО И ИКОНОМИКАТА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ"

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 2 : ПРОЕКТ С РАБОТНО ЗАГЛАВИЕ "ИЗГРАЖДАНЕ НА ЕКОТУРИСТИЧЕСКА ПЪТЕКА ДО МЕСТНОСТТА КОЛОНИИТЕ, ЗЕМЛИЩЕ

СМЯДОВО И ИНФОРМАЦИОННО-ПОСЕТИТЕЛСКИ ЦЕНТЪР В ГР. СМЯДОВО” ПО МЯРКА 313 „Насърчаване на туристическите дейности” ОТ ПРОГРАМАТА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2007-2013

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 3: ПРОЕКТ С РАБОТНО ЗАГЛАВИЕ „ИЗГРАЖДАНЕ НА ЕКОТУРИСТИЧЕСКА ПЪТЕКА „ЯНКОВСКИ ВОДОПАДИ” В С. ЯНКОВО, ОБЩИНА СМЯДОВО” ПО МЯРКА 313 „НАСЪРЧАВАНЕ НА ТУРИСТИЧЕСКИТЕ ДЕЙНОСТИ” ОТ ПРОГРАМАТА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2007-2013, при следните условия:

1. Предмет на поръчката: „ИЗВЪРШВАНЕ НА КОНСУЛТАНТСКИ УСЛУГИ ПО ПОДГОТОВКА НА ПРОЕКТНИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ НА ОБЩИНА СМЯДОВО ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ ПО "ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2007-2013"

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 1: ПРОЕКТ С РАБОТНО ЗАГЛАВИЕ „РЕХАБИЛИТАЦИЯ НА СЪЩЕСТВУВАЩИ ПЪТИЩА, РЕКОНСТРУКЦИЯ И МОДЕРНИЗАЦИЯ НА СПОРТЕН ЦЕНТЪР В ГР. СМЯДОВО, ОБЩИНА СМЯДОВО” ПО МЯРКА 321 "ОСНОВНИ УСЛУГИ ЗА НАСЕЛЕНИЕТО И ИКОНОМИКАТА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ"

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 2 : ПРОЕКТ С РАБОТНО ЗАГЛАВИЕ "ИЗГРАЖДАНЕ НА ЕКОТУРИСТИЧЕСКА ПЪТЕКА ДО МЕСТНОСТТА КОЛОНИИТЕ, ЗЕМЛИЩЕ СМЯДОВО И ИНФОРМАЦИОННО-ПОСЕТИТЕЛСКИ ЦЕНТЪР В ГР. СМЯДОВО” ПО МЯРКА 313 „Насърчаване на туристическите дейности” ОТ ПРОГРАМАТА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2007-2013

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 3: ПРОЕКТ С РАБОТНО ЗАГЛАВИЕ „ИЗГРАЖДАНЕ НА ЕКОТУРИСТИЧЕСКА ПЪТЕКА „ЯНКОВСКИ ВОДОПАДИ” В С. ЯНКОВО, ОБЩИНА СМЯДОВО” ПО МЯРКА 313 „НАСЪРЧАВАНЕ НА ТУРИСТИЧЕСКИТЕ ДЕЙНОСТИ” ОТ ПРОГРАМАТА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2007-2013 при следните

2. Вид на поръчката: По чл. 14, ал.4,т.2 от ЗОП чрез събиране на оферти въз основа на публична покана по реда на глава 8А от ЗОП.

3. Обхват на поръчката съгласно техническо задание – Приложение №10

4. Прогнозна стойност на поръчката:

- За обособена позиция № 1 – 55 000 /петдесет и пет хиляди/ лева без ДДС
- За обособена позиция № 2 – 5 000 /пет хиляди / лева без ДДС
- За обособена позиция № 3 – 5 000 /пет хиляди/ лева без ДДС;

5. Минимални условия, на които трябва да отговарят участниците:

5.1. Да имат изпълнен 1 (един) или няколко договора с предмет сходен с предмета на настоящата поръчка, изпълнен през последните 3 години и/или от датата на регистрация

на участника. Под „сходни“ с предмета на поръчката следва да се разбират дейности по консултации, за подготовка, управление и отчитане на инфраструктурни или други проекти; юридически и икономически консултации, във връзка с проекти, финансирани по европейски програми.

5.2. В процедурата могат да участват лица, които са реализирали общо за последните три години (2010, 2011 и 2012 год.) или в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, оборот от дейности като консултант по подготовка, управление и отчитане на инфраструктурни или други проекти; юридически и икономически консултации, във връзка с проекти, финансирани по европейски програми, както следва:

- За обособена позиция № 1 – не по-малко от 55 000 /петдесет и пет хиляди/ лева без ДДС

- За обособена позиция № 2 – не по-малко от 10 000 /десет хиляди / лева без ДДС

- За обособена позиция № 3 – не по-малко от 10 000 /десет хиляди/ лева без ДДС;

Обстоятелството по т. 5.2 се декларира със Справка по член 50 ал.1 т.3 от ЗОП и се удостоверява със заверено копие от баланс, отчет за приходите и разходите, за всяка една от последните три приключили финансови години (2010, 2011 и 2012г.) в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, оформени съгласно Закона за счетоводството и приложимите нормативни актове, като за участници чуждестранни юридически лица се представят еквивалентни документи, изготвени съгласно приложимото законодателство на страната, където са установени или представяне на ЕИК (в случаите, когато същите са надлежно публикувани в Търговския регистър към Агенция по вписванията)

5.4. Да не са налице обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 от ЗОП.

6. Офертите на участниците следва да съдържат:

6.1. Списък на документите, съдържащи се в офертата, поставен в началото на офертата (подписан от участника);

6.2. Административни сведения за участника – по образец (Приложение № 9).

6.3. Документ за регистрация на участника или Единен идентификационен код, съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър, ако участниците са български юридически лица или еднолични търговци. Когато участникът е физическо лице - копие от документ за самоличност - заверено от участника. Ако участниците са юридически лица или еднолични търговци и не са посочили ЕИК се представя удостоверение за актуално състояние, издадено не по-рано от 2 (два) месеца преди датата на представяне на офертата за участие. Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, документът трябва да е издаден от компетентния орган в страната, в която участникът е установен и да се представи в *официален превод*¹ на български език.

6.4. Техническо предложение за изпълнение на поръчката. Участникът трябва да представи техническо предложение за изпълнение на поръчката, съдържащо описание на начина, по който ще изпълни поръчката – Приложение №2;

6.5. Декларация за изпълнен договори, с предмет сходен с предмета на настоящата поръчка през последните 3 години и/или от датата на регистрация придружен с референция за добро изпълнение - по образец (Приложение № 4).

Под „сходни“ с предмета на поръчката следва да се разбират дейности по консултации, за подготовка, управление и отчитане на инфраструктурни или други проекти; юридически и

икономически консултации, във връзка с проекти, финансирани по европейски програми . Обстоятелството се декларира със Справка по член 51, ал.1, т.2 от ЗОП за изпълнен договор, сходен с предмета на поръчката, през последните 3 години. Справката трябва да е придружена от заверено копие на референция за включения в справката договор. Референцията трябва да включва информация за възложителите, предмета на договора, периода на изпълнение.

6.6. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 от ЗОП – по образец (Приложение № 5)

6.7. Участникът трябва да разполага с квалифициран персонал за изпълнение на поръчката, отговарящ на изискванията на Възложителя, както следва:

*Експерт № 1 - Ръководител на проекта с висше образование степен „магистър" - икономическа, хуманитарна и/или инженерна. Да има не по-малко от 5 години общ професионален стаж.

Задължения на Експерт № 1: организира и ръководи изпълнението на проекта и разработването на свързаната с него документация; осъществява обмена на информация между Изпълнителя на настоящата обществена поръчка (Консултанта) и Възложителя; организира и ръководи дейността на екипа от експерти на Изпълнителя; контролира изпълнението на дейностите по проекта и следи за спазване на приложимата нормативна уредба във връзка с всички дейности по настоящата поръчка; подготвя справки и доклади до Възложителя, във връзка с изпълнението на договора за настоящата обществена поръчка; участва в процеса на съгласуване и одобряване на проектната документация; изготвя и съгласува графика за провеждане на месечните срещи и своевременно уведомява заинтересованите страни; инициира, организира и подготвя всички необходими документи за срещите за напредъка на изпълнението по договора; изпълнява и други дейности, следващи от договора за настоящата обществена поръчка и българското законодателство.

*Експерт № 2: Финансист: Квалификация и умения - Висше образование в областта на финанси, счетоводство, икономика или еквивалентна специалност; Общ професионален опит - Минимум 3 години професионален опит;

*Експерт № 3 – Юрист - правоспособен: Квалификация и умения: Висше образование "Право", Професионален опит: Минимум 3 (три) години юридически стаж;

Допуска се възможност един и същи експерт или експерти да съвместява/т функциите си по отделните обособени позиции предмет на тази процедура.

В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, изискванията по-горе трябва да бъдат изпълнени общо от обединението, а при участие на подизпълнители изискването се прилага съобразно вида и дела на участието им.

Списъкът на персонала, който ще бъде ангажиран с изпълнението на поръчката, да се приложи заедно с копия от трудовите или гражданските им договори, и документи

отразяващи професионалната им квалификация и специалност (автобиографии, дипломи, сертификати, и др.) по образец – Приложение № 6;

6.8. Ценово предложение за изпълнение на поръчката - по образец (Приложение № 3).

6.9. Декларация за участие, респ. неучастие на подизпълнители. Ако участникът предвижда участие на подизпълнители, следва да посочи вида на работите, които ще извършват, и дела на тяхното участие по образец - Приложение № 7;

6.10. Декларация за съгласие на подизпълнителите, които ще участват при изпълнение на поръчката по образец – Приложение № 8;

Важно: всички документи, които не се представят в оригинал трябва да бъдат заверени с гриф „*Вярно с оригинала*”, подпис на лицето и мокър печат. Ако се представят документи на чужд език, те трябва да са съпроводени от превод на български език.

7. Показатели за избор и методика за оценка: Класирането на предложенията ще се извърши по критерия за оценка на офертите „икономически най-изгодна оферта”, съгласно приложена Методика за оценка на офертите - Приложение № 1, с показатели:

(Тп) – техническо предложение с относителна тежест 60%.

(Фп) – ценово предложение с относителна тежест 40%.

Крайното класиране на участниците се извършва във възходящ ред, като на първо място се класира участникът, получил най-висок резултат от комплексната оценка на офертата.

Възложителят определя за изпълнител на договора класирания на първо място участник. Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител в случай, че са класирани на първо място две или повече оферти с еднакъв резултат.

8. Срок за подаване на офертите: съгласно срока, посочен в публичната покана.

9. Място за подаване на офертите: Офертите се подават в деловодството на ОБЩИНА СМЯДОВО, гр. СМЯДОВО, пл. Княз Борис I № 2, в запечатан непрозрачен плик с надпис: „ИЗВЪРШВАНЕ НА КОНСУЛТАНТСКИ УСЛУГИ ПО ПОДГОТОВКА НА ПРОЕКТНИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ НА ОБЩИНА СМЯДОВО ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ ПО "ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2007-2013"

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 1: ПРОЕКТ С РАБОТНО ЗАГЛАВИЕ „РЕХАБИЛИТАЦИЯ НА СЪЩЕСТВУВАЩИ ПЪТИЩА, РЕКОНСТРУКЦИЯ И МОДЕРНИЗАЦИЯ НА СПОРТЕН ЦЕНТЪР В ГР. СМЯДОВО, ОБЩИНА СМЯДОВО” ПО МЯРКА 321 "ОСНОВНИ УСЛУГИ ЗА НАСЕЛЕНИЕТО И ИКОНОМИКАТА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ"

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 2 : ПРОЕКТ С РАБОТНО ЗАГЛАВИЕ "ИЗГРАЖДАНЕ НА ЕКОТУРИСТИЧЕСКА ПЪТЕКА ДО МЕСТНОСТТА КОЛОНИИТЕ, ЗЕМЛИЩЕ СМЯДОВО И ИНФОРМАЦИОННО-ПОСЕТИТЕЛСКИ ЦЕНТЪР В ГР. СМЯДОВО” ПО МЯРКА 313 „Насърчаване на туристическите дейности” ОТ ПРОГРАМАТА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2007-2013

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 3: ПРОЕКТ С РАБОТНО ЗАГЛАВИЕ „ИЗГРАЖДАНЕ НА ЕКОТУРИСТИЧЕСКА ПЪТЕКА „ЯНКОВСКИ ВОДОПАДИ” В

**С. ЯНКОВО, ОБЩИНА СМЯДОВО” ПО МЯРКА 313 „НАСЪРЧАВАНЕ НА
ТУРИСТИЧЕСКИТЕ ДЕЙНОСТИ” ОТ ПРОГРАМАТА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ 2007-2013**

10. Срок на валидност на офертите: 90 календарни дни, считано от датата на подаване на офертата.

10.1. Срокът за изпълнение на всички дейности от поръчката поотделно за обособени позиции № 1, № 2 и № 3 не може да бъде по дълъг от 60 /шестдесет/ календарни дни.

10.2. Всеки кандидат е длъжен да подаде оферта за всички обособени позиции.

11. Документи за сключване на договор – при сключване на договора избраният изпълнител е длъжен да представи следните документи:

11.1. документи, издадени от компетентен орган за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.1 от ЗОП.

11.2. декларации за липсата на обстоятелствата по чл.47, ал.5 от ЗОП.

Приложение № 1

МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

Критерии за оценка на офертите е „Икономически най-изгодна оферта", съгласно следните показатели:

(Тп) Техническо предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с изискванията на Възложителя, заложили в Техническата спецификация – експертна оценка.

(Фп) Предложена от участника цена в лева без ДДС.

Общата оценка (ОЦп) на офертата на кандидата се изчислява по формулата:

$$(ОЦп) = (Тп*0,60) + (Фп*0,40);$$

ОЦп има максимална стойност **100** точки.

На първо място се класира участникът събрал най-много точки ОЦп.

3. Относителна тежест на показателите за оценяване:

$$(Тп) = 60 \%$$

$$(Фп) = 40 \%$$

4. Указания за определяне на оценката по всеки показател:

4.1. Оценка на техническото предложение за изпълнение на поръчката

Оценката на техническото предложение се извършва по точковата система на оценяване по скалата посочена по долу. То трябва задължително да е съобразено с Техническите спецификации (Техническото задание).

Техническо предложение за изпълнение на поръчката трябва задължително да включва:

1. Описание на стратегията на участника - следва да съдържа изложение на цялостната методология за осъществяване предмета на поръчката, съобразена с нейния характер и сложност, представляваща детайлно описание (самостоятелно и в тяхната съвкупност) на всички процеси, съставлящи отделните дейности, и използвани средства за постигане на всеки от посочените в Техническата спецификация резултати с посочване на концепция за организация на работната сила за качествено и в срок изпълнение на договора.

2. График за изпълнение на дейностите/Времеви график - Всеки участник следва да разработи и представи график, изготвен съобразно дейностите и процесите описани в Стратегията за изпълнение на дейностите. В графика следва да е налице съответстващо разпределение на времето между различните процеси, съставлящи отделните дейности, при отчитане и на времето необходимо за провеждане на нормативно изисквани процедури, като е посочена и необходимата работна сила за изпълнението на всеки процес.

Преди да премине към оценка на предложенията на участниците комисията проверява дали същите отговарят на изискванията на възложителя и дали обезпечават качествено изпълнение на поръчката, отчитайки спецификите ѝ. Проверяват се представените от участниците обосновка, стратегия на участника и график за изпълнение на дейностите. Офертите на участниците, които отговарят на изисквания на възложителя се подлагат на анализ и се оценяват по следните критерии:

№	Показател	Описание на стратегията на участника	Брой точки

1.	<p>Техническо предложение</p> <p>Тп</p>	<p>Присъждат се на оферта, в която кумулативно е налице следното:</p> <p>1. направен е задълбочен анализ на всички поставени от възложителя основни цели и очаквани резултати и са предложени детайлно разработени конкретни идеи за реализиране на дейностите, предмет на поръчката, включително и алтернативни такива, представени са аргументи как предложените мерки и организация на работа гарантират качествено и в срок изпълнение на поръчката;</p> <p>2. Описани са средствата за постигане на всеки от посочените резултати, предложена е организация на работа, съобразена със сложността на съответната дейност и очакван резултат, разгледани са всички процеси, като са отчетени и връзките между тях;</p> <p>- графикът за изпълнение е изготвен съобразно дейностите и процесите, описани в методологията за изпълнение, отчетено е времето за провеждане на нормативно изисквани процедури, налице е пълно съответствие в разпределение на времето между различните процеси.</p>	100
----	------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----

		<p>Присъждат се на оферта, в която:</p> <ul style="list-style-type: none"> - е направен анализ на всички поставени от възложителя основни цели и очаквани резултати и са предложени конкретни идеи за реализиране на дейностите, като общо са обхванати всички дейности от предмета на поръчката, представени са аргументи относно предложените мерки и организация на работа, които гарантират изпълнение на поръчката; описани са средствата за постигане на посочените резултати, като част от предложенията се позовават на общоизвестни методи, термини и технологични процеси и други, предложена е организация на работа, съобразена с очаквания резултат, разгледани са всички процеси, без да са отчетени връзките между тях; - графикът за изпълнение отчита времето, необходимо за провеждане на нормативно изисквани процедури, изготвен е съобразно дейностите/процесите в методологията за изпълнение, налице е разминаване във времето с методологията за изпълнение относно изпълнението на дейностите или разпределението на работна сила, което не компрометира изпълнението на договора. 	50
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----

	<p>Присъждат се на оферта, в която:</p> <p>е направен анализ на всички поставени от възложителя основни цели и очаквани резултати и са направени общи предложения за реализиране на дейностите, предмета на поръчката, които са общи и бланкетни, чрез позоваване на общоизвестни методи, факти и/или обстоятелства, без същите да са посочени като поредица от взаимосвързани конкретни действия, преповтарят техническата спецификация, съдържа общ ангажимент, че е създадена организация за изпълнение на поръчката;</p> <p>липсва описание на някои процеси към съответните дейности и/или използвани средства за постигане на посочените в Техническата спецификация резултати или не съдържа детайлно описана концепция за организация на работната сила за качествено и в срок изпълнение на договора или същата съдържа общо позоваване на действия, без същите да са обвързани с конкретни действия от страна на екипа експерти.</p> <p>графикът за изпълнение отчита времето, необходимо за провеждане на нормативно изисквани процедури, изготвен е съобразно дейностите/процесите в методологията за изпълнение, налице е разминаване във времето с методологията за изпълнение относно изпълнението на дейностите и/или разпределението на работна сила, което не компрометира изпълнението на договора.</p>	1
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---

4.2. Оценка на ценовото предложение

Преди извършване на финансовата оценка, ценовите предложения се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата.

Най– ниското ценово предложение получава максимален брой точки, а именно 100 точки. Точките на всяко едно от останалите ценови предложения се изчисляват поотделно по следната формула:

$$\Phi n = (C_{\text{мин}} * 100) / C$$

Където:

Фп е точковата оценка на финансовото предложение;

Смин е стойност на най – ниското ценово предложение (без ДДС);

С е стойност на оценяваното ценово предложение (без ДДС).

✓ **Обща оценка на предложението и крайно класиране на кандидатите**

Общата оценка се установява по следната формула:

$$ОЦп = Тп \times 0.6 + Фп \times 0.4, \text{ където:}$$

ОЦп е комбинираната оценка на техническото и финансово предложение

Тп е точковата оценка на техническото предложение

Фп е точковата оценка на финансовото предложение общо за двата етапа на проекта

0.6 е тежестта на техническото предложение

0.4 е тежестта на финансовото предложение

Получените оценки се сбират за всеки участник поотделно и **комисията определя за Изпълнител участника, който е получил най-много точки (т.е. най-висока обща оценка).**

Получените оценки се сбират за всеки участник поотделно и **комисията определя за Изпълнител участника, който е получил най-много точки (т.е. най-висока обща оценка).**

- Оценките по отделните показатели се представят в числово изражение с точност до **втория знак** след десетичната запетая. Максималната комплексна оценка, която може да получи една оферта е 100 (сто) точки.

- Класирането на участниците се извършва по низходящ ред на получената Комплексна оценка, като на първо място се класира участникът, получил най-много точки.

- Участникът, класиран от Комисията на първо място се определя за изпълнител.

- В случай, че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за „икономически най - изгодна" се приема тази оферта в която се предлага най-ниска цена.

При условие, че и цените са еднакви се сравняват оценките по показателя с най-висока относителна тежест и се избира офертата с по-благоприятна стойност по този показател.

До Община Смядово

гр.Смядово, ул.“Ал.Стамболийски“ № 7, п.код: 2260

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА КОНСУЛТАНТСКИ УСЛУГИ ПО ПОДГОТОВКА НА ПРОЕКТНИ
ПРЕДЛОЖЕНИЯ НА ОБЩИНА СМЯДОВО ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ ПО "ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2007-2013"

по **ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №**

.....
ОТ УЧАСТНИК: _____

/посочете фирма/наименованието на участника/.

АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ:

Седалище и адрес на управление:

- Страна, код, град, община
- Квартал, ул., №,
- Телефон, факс,
- E-mail:

Единен идентификационен код

БУЛСТАТ

Ин д. № по ЗДДС Банкови сметки

Обслужваща банка

- Град, клон, офис
- Титуляр на сметката
- Банкова сметка (IBAN)
- Банков код (BIC)

Данни за подателя /законния представител/

пълномощника:

- Трите имена
- Л.к. №, дата, изд. от, ЕГН
- Длъжност
- Телефон / факс / e-mail:

При условие, че бъдем определени за изпълнител на обществената поръчка ще съблюдаваме следните условия, за които с подаване на настоящето техническо предложение удостоверяваме съгласие да залегнат като договорни клаузи:

При изпълнение на поръчката, предлагаме следните условия :

1. Нашето описание на Стратегията за изпълнение на обществената поръчка е следното:

.....

2. Нашето описание на График за изпълнение на дейностите/Времеви график:

.....

3. Други условия при изпълнението на обществената поръчка.

3.1 Декларираме, че сме запознати с предмета на поръчката. Съгласни сме с поставените от вас условия и ги приемаме без възражения;

3.2 Ще сключим договор в указания от вас срок;

3.3 Съгласни сме да спазваме изискванията, поставени в документацията;

4. Ние сме съгласни валидността на нашата оферта да бъде 90 дни от крайния срок за получаване на оферти и ще остане обвързваща за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

гр.....,

Подпис:.....

дата:..... Име, фамилия на
представляващ и наименование на участник

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:
„ИЗВЪРШВАНЕ НА КОНСУЛТАНТСКИ УСЛУГИ ПО ПОДГОТОВКА НА ПРОЕКТНИ
ПРЕДЛОЖЕНИЯ НА ОБЩИНА СМЯДОВО ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ ПО "ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2007-2013", по **ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №**

.....

ОТ УЧАСТНИК: _____

/посочете фирма/наименованието на участника/.

АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ:

Седалище и адрес на управление:

- Страна, код, град, община
- Квартал, ул., №,
- Телефон, факс,
- E-mail:

Единен идентификационен код

БУЛСТАТ

Ин д. № по ЗДДС Банкови сметки

Обслужваща банка

- Град, клон, офис
- Титуляр на сметката
- Банкова сметка (IBAN)
- Банков код (BIC)

Данни за подателя /законния представител/

пълномощника:

- Трите имена
- Л.к. №, дата, изд. от, ЕГН
- Длъжност
- Телефон / факс / e-mail:

Уважаеми Дами и Господа,

1. След запознаване с документацията за участие в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка ние предлагаме да организираме и изпълним поръчката съгласно документацията за участие за „ИЗВЪРШВАНЕ НА КОНСУЛТАНТСКИ УСЛУГИ ПО

ПОДГОТОВКА НА ПРОЕКТНИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ НА ОБЩИНА СМЯДОВО” ЗА
КАНДИДАТСТВАНЕ ПО "ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2007-
2013"

Предлагаме по ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № **ЦЕНА ОБЩО В РАЗМЕР НА**
/словом/ лв. без ДДС, а с ДДС общословом.

(в случай че участник подава оферта за повече от една обособена позиция добавя, толкова
реда, за колкото се отнася офертата)

2. Посочената в т.1 обща стойност включва всички преки и косвени разходи по реализация
на дейностите по настоящата обществена поръчка.

3. Ние сме съгласни валидността на нашата оферта да бъде 90 дни от крайния срок за
получаване на оферти и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко
време преди изтичане на този срок.

гр.....,

Подпис:.....

дата:..... /име, фамилия на
представляващ и наименование на участник/

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП

Долуподписаният /ната/ _____ в качеството ми на
 _____ (посочете длъжността) на
(посочете фирмата на участника)
 БУЛСТАТ/ЕИК..... със седалище и адрес на управление
 - **участник в**
процедура за възлагане на процедура с предмет: ИЗВЪРШВАНЕ НА
КОНСУЛТАНТСКИ УСЛУГИ ПО ПОДГОТОВКА НА ПРОЕКТНИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ НА
ОБЩИНА СМЯДОВО ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ ПО "ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2007-2013", в частта на обособена позиция
 /посочват се обособените позиции за които се отнася офертата)

Декларирам, че:

за периода от датата на регистрация, представляваното от мен дружество е сключило и изпълнило следните договори, сходни с предмета на настоящата поръчка:

Предмет на договора - описание	Дата на сключване	Дата на изпълнение	Контрагент	Стойност на договора

Приложение: Препоръки за добро изпълнение -бр.

*** Когато участникът в процедурата е обединение, настоящият документ се попълва и представя от всички членове на обединението.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: 2013 г.

Подпис и печат:

Д Е К Л А Р А Ц И Я
по чл. 47, ал. 1 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният /-ната/ _____ в качеството ми на
_____ (посочете длъжността) на
..... (посочете фирмата на участника)
БУЛСТАТ/ЕИК..... със седалище и адрес на
управление
участник в процедура за възлагане на процедура с предмет: ИЗВЪРШВАНЕ НА
КОНСУЛТАНТСКИ УСЛУГИ ПО ПОДГОТОВКА НА ПРОЕКТНИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ НА
ОБЩИНА СМЯДОВО ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ ПО "ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2007-2013", в частта на обособена позиция

Участникът _____ (посочете наименованието на участника),
който представявам:

1. не е обявен в несъстоятелност;
2. не е в производство по ликвидация или в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове;

Не съм осъден с влязла в сила присъда / осъждан съм но съм реабилитиран за:
престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система,
включително изпирането на пари по чл. 253-260 от НК;
подкуп по чл. 301 – 307 от НК;
участие в организирана престъпна група по чл. 321-321а от НК;
престъпление против собствеността по чл. 194 – 217 от НК;
престъпление против стопанството по чл. 219 – 252 от НК
/вярното обстоятелство се подчертава/

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

_____ г.
(дата на подписване)

Декларатор:

СПИСЪК НА ПЕРСОНАЛА И СПРАВКА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИЯ ОПИТ И КОМПЕТЕНТНОСТ

.....
/наименование на участника /
участник в процедура за възлагане на процедура с предмет: ИЗВЪРШВАНЕ НА КОНСУЛТАНТСКИ УСЛУГИ ПО ПОДГОТОВКА НА ПРОЕКТНИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ НА ОБЩИНА СМЯДОВО ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ ПО "ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2007-2013", в частта на обособена позиция

При евентуалното ми избиране за изпълнител ще ангажирам следните експерти:

Име, презиме, фамилия	Трудово или друго правоотношение	Длъжност	Образование	Специалност	Обучение и документи доказващи професионалната компетентност

Дата:.....2013 год.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

(име и фамилия)

(длъжност на представляващия участника)

Д Е К Л А Р А Ц И Я

Долуподписаният,

Декларатор:	
Фирма, име:	
Управител/Пълномощник:	
ЕГН:	
Адрес/Седалище:	
Адрес на управление:	
Тел.:	
Факс:	
E-mail:	
Web address:	
ЕИК/БУЛСТАТ	

с настоящото Д Е К Л А Р И Р А М:

като участник в процедура за възлагане на процедура с предмет: ИЗВЪРШВАНЕ НА КОНСУЛТАНТСКИ УСЛУГИ ПО ПОДГОТОВКА НА ПРОЕКТНИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ НА ОБЩИНА СМЯДОВО ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ ПО "ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2007-2013", в частта на обособена позиция

че ще използвам/ няма да използвам подизпълнители.

Подизпълнители са:

.....

Участието на подизпълнителите е в размер на % от общата цена, предложена за изпълнение предмета на поръчката.

Видовете дейности, които ще се изпълни подизпълнителя са следните:

-
 -

Известна ми е предвидената в НК отговорност за неверни данни.

Дата:.....2013 год.

Декларатор:
 /...../

ДЕКЛАРАЦИЯ

за съгласие на подизпълнителите, които ще участват при изпълнение на поръчката

Долуподписаният/ната
 адрес:.....В
 качеството ми на
посочете длъжността)
 на
(посочете лицето - физическо или юридическо, което представлявате)

във връзка с обявената от Община Смядово публична покана за възлагане на обществена поръчка с предмет „ИЗВЪРШВАНЕ НА КОНСУЛТАНТСКИ УСЛУГИ ПО ПОДГОТОВКА НА ПРОЕКТНИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ НА ОБЩИНА СМЯДОВО ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ ПО "ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2007-2013", в частта на обособена позиция

ДЕКЛАРИРАМ, че:

Ние,, сме съгласни
(посочете лицето - физическо или юридическо, което представлявате)

да участваме като подизпълнител на

(посочете участника, на който сте подизпълнител)
 при изпълнение на горепосочената поръчка.

Участието ни като подизпълнител е в размер на% от общата цена, предложена за изпълнение предмета на поръчката.

Дейностите които ще изпълняваме като подизпълнители са:

-

За неверни данни нося отговорност по чл. 313 от НК.

Дата:.....2013 год.

Декларатор:
 /...../

АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ

3. Наименование на участника
4. Координати:
- 2.1. Адрес:
- 2.2. Телефон
- 2.3. Факс:
- 2.4. E-mail:
- 2.5. ЕИК
3. Лице, официално представляващо участника в процедурата:
-
- (трите имена и длъжност)*
4. Лице за контакти.....
- (трите имена и длъжност)*
- Обслужваща банка.....
- IBAN:
- BIC код на банката
- Титуляр на сметката:.....
- Дата:.....2013 год.
- Декларатор:
- /...../

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

1. ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 1: ПРОЕКТ С РАБОТНО ЗАГЛАВИЕ „РЕХАБИЛИТАЦИЯ НА СЪЩЕСТВУВАЩИ ПЪТИЩА, РЕКОНСТРУКЦИЯ И МОДЕРНИЗАЦИЯ НА СПОРТЕН ЦЕНТЪР В ГР. СМЯДОВО, ОБЩИНА СМЯДОВО” ПО МЯРКА 321 "ОСНОВНИ УСЛУГИ ЗА НАСЕЛЕНИЕТО И ИКОНОМИКАТА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ"

Услугата включва следните дейности:

1.1. Консултантски услуги, свързани с подготовка на проектното предложение

Разходите за консултантски услуги, извършени преди подаването на проектното предложение следва да включват следните дейности:

- ✓ изготвяне на формуляр за кандидатстване за подпомагане по Мярка 321 Основни услуги за населението и икономиката в селските райони" от Програмата за развитие на селските райони 2007-2013
- ✓ калкулиране на разходите и изготвяне на бюджета към формуляра за кандидатстване.
- ✓ окомплектоване на пакета от документи за кандидатстване (стандартни форми и задължителни приложения) съгласно изискванията на Програмата
- ✓ съдействие на възложителя при комуникацията с управляващият орган -Дирекция "Развитие на селските райони" към МЗХ, в процеса на подготовка и подаване на Проектното предложение.
- ✓ правни услуги и консултации свързани с подготовката на проектното предложение.
- ✓ изготвяне на оценка на въздействието върху околната среда /екологична оценка на инвестиционните дейности, включени в проектното предложение
- ✓ определяне допустимостта на Възложителя и конкретните дейности, които ще залегнат в проектното предложение. в съответствие с изискванията на Програмата;
- ✓ детайлно определяне и съгласуване с Възложителя на параметрите на проекта в съответствие с конкретните потребности на същия и изискванията на програмата;

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 2 : ПРОЕКТ С РАБОТНО ЗАГЛАВИЕ "ИЗГРАЖДАНЕ НА ЕКОТУРИСТИЧЕСКА ПЪТЕКА ДО МЕСТНОСТТА КОЛОНИИТЕ, ЗЕМЛИЩЕ СМЯДОВО И ИНФОРМАЦИОННО-ПОСЕТИТЕЛСКИ ЦЕНТЪР В ГР. СМЯДОВО” ПО МЯРКА 313 „Насърчаване на туристическите дейности” ОТ ПРОГРАМАТА ЗА РАЗВИТИЕ НА

Услугата включва следните дейности:

2.1. Консултантски услуги и предпроектни проучвания, свързани с подготовка на проектното предложение

Услугата включва следните дейности:

2.1.1. Консултантски услуги свързани с подготовка на проектното предложение:

- ✓ изготвяне на формуляр за кандидатстване за подпомагане по Мярка 313 „Насърчаване на туристическите дейности” от Програмата за развитие на селските райони 2007-2013
- ✓ изготвяне на бюджет към формуляра за кандидатстване.
- ✓ окомплектоване на съпътстващите документи.
- ✓ съдействие на възложителя при комуникацията с управляващият орган -Дирекция "Развитие на селските райони" към МЗХ, в процеса на подготовка и подаване на Проектното предложение.
- ✓ Организация на обществени обсъждания и предпроектни проучвания преди подаване на проектното предложение.
- ✓ Юридически услуги свързани с подготовката на проектното предложение.

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 3: ПРОЕКТ С РАБОТНО ЗАГЛАВИЕ „ИЗГРАЖДАНЕ НА ЕКОТУРИСТИЧЕСКА ПЪТЕКА „ЯНКОВСКИ ВОДОПАДИ” В С. ЯНКОВО, ОБЩИНА СМЯДОВО” ПО МЯРКА 313 „НАСЪРЧАВАНЕ НА ТУРИСТИЧЕСКИТЕ ДЕЙНОСТИ” ОТ ПРОГРАМАТА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2007-2013

Предмет

Предметът на настоящето техническо задание е осигуряване на експертни услуги при подготовката на проект на община Смядово с работно заглавие **„ИЗГРАЖДАНЕ НА ЕКОТУРИСТИЧЕСКА ПЪТЕКА „ЯНКОВСКИ ВОДОПАДИ” В С. ЯНКОВО, ОБЩИНА СМЯДОВО”**. Проектът е по мярка 313 „Насърчаване на туристическите дейности” от Програмата за развитие на селските райони 2007-2013г.

Цел и очаквани резултати

Цел

Конкретната непосредствена цел е успешното кандидатстване на горесцитирания проект в рамките на срок не по-късен от края на месец юли 2013 година.

Очаквани резултати

Успешно кандидатстването по мярка 313 съгласно реда и условията, определени в Наредба № 32 от 23 Септември 2008 г. за условията и реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по мярка "Насърчаване на туристическите дейности" от Програмата за развитие на селските райони 2007 - 2013 г., обн., ДВ, бр. 83 от 23 Септември 2008г., наричана по-надолу за краткост Наредбата, което е резултат от следните успешно завършени задачи:

- ✓ Коректно попълнено заявление за подпомагане по образец съгласно реда и условията, определени в Наредба №32 от 12 Септември 2008 г. за условията и реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по мярка "Насърчаване на туристическите дейности" от Програмата за развитие на селските райони 2007 - 2013 г., обн., ДВ, бр. 83, от 23 Септември 2008г., наричана по-надолу за краткост Наредбата.
- ✓ Окомплектован пълен пакет с документи за кандидатстване по мярка 313 съгласно изискванията на Наредбата
- ✓ Предадено и входирано вДФЗ в срок проектно предложение
- ✓ Отстранени в срок евентуални пропуски и непълноти по проектното предложение
- ✓ Подписан договор за безвъзмездна финансова помощ сДФЗ

Описание на дейностите и задачите

Услугата ще се извърши преди подаване на проектното предложение и финансиране отДФЗ и е съобразена с обхвата на допустимите разходи съгласно Наредба №32 от 29 юли 2008 г. за условията и реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по мярка "Насърчаване на туристическите дейности" от Програмата за развитие на селските райони за периода 2007 - 2013 г.

3.1. Консултантски услуги, свързани с подготовка на проектното предложение

Разходите за консултантски услуги, извършени преди подаването на проектното предложение следва да включват следните дейности:

- ✓ изготвяне на формуляр за кандидатстване за подпомагане по Мярка 313 „Насърчаване на туристическите дейности” от Програмата за развитие на селските райони 2007-2013
- ✓ калкулиране на разходите и изготвяне на бюджета към формуляра за кандидатстване.
- ✓ окомплектоване на пакета от документи за кандидатстване (стандартни форми и задължителни приложения) съгласно изискванията на Програмата

- ✓ съдействие на възложителя при комуникацията с управляващият орган -Дирекция "Развитие на селските райони" към МЗХ, в процеса на подготовка и подаване на Проектното предложение.
- ✓ правни услуги и консултации свързани с подготовката на проектното предложение.
- ✓ изготвяне на оценка на въздействието върху околната среда /екологична оценка на инвестиционните дейности, включени в проектното предложение
- ✓ определяне допустимостта на Възложителя и конкретните дейности, които ще залегнат в проектното предложение. в съответствие с изискванията на Програмата;
- ✓ детайлно определяне и съгласуване с Възложителя на параметрите на проекта в съответствие с конкретните потребности на същия и изискванията на програмата;

ЗАБЕЛЕЖКА: При изготвяне на ценовите си оферти кандидатите следва да се съобразяват с максимално допустимите референтни стойности за отделните консултантски дейности обявени от УО на ПРСР 2007-2013 година. Превिшаването на лимитите може да доведе до дисквалификация на участника.