



СМЯДОВО



Информационен седмичник на Общинска администрация Смядово
 гр. Смядово, обл. Шумен, пл. "Княз Борис I" №2, телефони за връзка: 05351 / 2033, факс: 05351 / 2040
 E-mail: obshtina_smiadovo@abv.bg, Редакция: smyadovo@abv.bg
 15 октомври 2009 г., година III, брой 21(81) www.smyadovo.bg Разпространява се безплатно



Шеста годишна среща на НСОРБ Сандански

Кметът на община Смядово д-р Севи Севев и председателят на Общински съвет Смядово Михал Жечев взеха участие в Шестата годишна среща на Националното сдружение на общините в България /НСОРБ/ на 9 и 10 октомври т.г. в Сандански.

През първия ден от срещата, на представителите на общините в страната е била предоставена възможност да участват в дискусиите по добри общински практики за нивото на услугите за граждани и по взаимодействието между общинските администрации и областните управи; също така и посещение на търговското изложение "Общинско експо", в което е включено представянето на съвременни технологии и материали за изграждането на ВиК инфраструктура, новости в пътното строителство, управлението на отпадъци и мерките за енергийна ефективност.

Пленарната сесия на сдружението е проведена на 9 октомври. Пред делегатите изказвания са имали председателят на Управителния съвет Дора Янкова, министър-председателят Бойко Борисов, председателят на Народното събрание Цеца Цачева и посланикът на Швеция у нас Пол Бейер. По време на пленарната сесия е подписано споразумение за сътрудничество между НСОРБ и Министерския съвет и са връчени годишните награди на сдружението.

прод. на стр.2

ЗАСЕДАНИЕ НА ЩАБА ЗА КООРДИНАЦИЯ НА СПАСИТЕЛНИ И НЕОТЛОЖНИ АВАРИЙНО-ВЪЗСТАНОВИТЕЛНИ РАБОТИ

На проведеното на 06.10.2009г. заседание на Щаба за координация на спасителни и неотложни аварийно-възстановителни работи, на което присъстваха и всички кметове и кметски наместници от община Смядово, се представи готовността на различните ведомства на територията на общината за посрещане на зимен сезон 2009/2010г. Всички ръководители докладваха за действията, които са предприели за посрещане на зимните предизвикателства. Стана ясно, че всички са се подготвили – подготовка на колите, зимно облекло, зимни гуми вериги, снабдяване на населението с дърва за огрев, списък с лица – болни, на хемодиализа, които биха имали нужда от помощ/за общината имаме 4 лица на хемодиализа – 2 в Смядово и по 1 в селата Янково и Риш/. Димитрина Маринова- еколог на общината докладва за състоянието на язовирите, проводимостта на речните корита и готовността за посрещане на високи води. Докладва се и за отоплението на учебните и социалните заведения – на всички е осигурено нужното гориво, снабдяването на населението със стоки от първа необходимост. В началото на бюджетната година 2009 са постъпили средствата за почистване на общински пътища, сключен е договор с фирма, която ще почиства. В базата на БКС Смядово вече са складирани закупените количества, инертни материали и сол, с които ще може да се отреагира при снеговалеж. Заседанието води кмета на община Смядово д-р Севи Севев, който даде и своите указания, включващи – почистване на общинските пътища и улици при снеговалеж, осигуряване на свободен подстъп към магазини с хляб и стоки от първа необходимост, аптеки, учебни и социални заведения, ЦСМП Смядово и здравните служби по селата, извозване на лицата на хемодиализа, отстраняване на всички повреди в момента по ВИК мрежата, електроснабдяването, изпълнение на всички заявки за доставка на дърва за огрев в цялата община и др.

/с

На заседанието на Щаба докладваха: Началник на участък „Пожарна безопасност и спасяване“ – инж.Ж.Донков; Представител на „Е.ОН България Мрежи“ АД регионален център - Шумен; Началник на участък към „РУ на МВР“ В.Преслав - В.Асенов; Отговорник „ЦСМП“ филиал Смядово - м.ф-р Н.Каров; Директор „Държавно горско стопанство“ - инж.П.Драгоев; Командир под.22720 - подполковник В.Владов; Ръководител технически район „ВиК“ Смядово - Н.Чилингиров. Информация за състоянието на язовирите и проводимостта на речните корита и готовността им за посрещане на „Високи води“ на територията на Община Смядово представи Еколог на Община Смядово - Д. Маринова. Информация за готовността за отопление на училищата, превоз на ученици, болни хора и снабдяване на населението с продукти от първа необходимост представи ст.специалист образование, здравеопазване, социални дейности и култура на Община Смядово - Милко Йоргов; Докладваха Кметовете и кметските наместници за готовността на кметствата за работа при зимни условия. Указания по организацията на зимното поддържане даде зам.кмет Териториално развитие и благоустройство на Община Смядово - Станислав Ангелов. Указания бяха дадени от Кмета на Община Смядово д-р Севи Севев относно предприемане на превантивни мерки за намаляване на последствията за населението и инфраструктурата при усложнена зимна обстановка.

Регионална програма за заетост „С грижа за децата“

Ежегодно с Националния план за действие по заетостта се финансират регионални програми за заетост по предложение на областните Комисии по заетост. Регионалните програми са специфичен инструмент на политиката на пазара на труда за справяне с местни проблеми. Тяхната цел не е изграждане на инфраструктурни обекти, те нямат инвестиционен характер.

С програмите ще се даде възможност за предприемане на действия за преодоляване на негативните тенденции в резултат от икономическата криза и нарастващата безработица.

За финансиране са допустими всички дейности съгласно Закона за насърчване на заетостта и Правилника за неговото прилагане.

Всяка програма е предназначена за не повече от две от целевите групи: уволнени лица, вследствие съкращаване персонала на фирмите; лица без работа, нерегистрирани в бюрата по труда и нетърсещи работа, тъй като считат, че не биха си намерили такава; лица, отпаднали от социално подпомагане; безработни младежи до 29 години; продължително безработни лица; безработни лица с трайни увреждания; самотни родители(осиновители) или майки с деца до 3-годишна възраст, както и с деца от 3 до 5-годишна възраст; безработни над 50-годишна възраст.

На 29.09.2009г. Община Смядово защити своята Регионална програма за заетост „С грижа за децата“ пред Комисията по заетост към Областния съвет за развитие –Шумен. Основната цел на изготвената програма е повишаване пригодността за заетост и осигуряване на заетост на регистрирани в Дирекция „Бюро по труда“ безработни лица с трайни увреждания, както и лица над 50-годишна възраст като предпоставка за преодоляване на социалната им изолация и за тяхното пълноценно интегриране в обществото. Програмата ще осигури заетост за 9 месеца на 12 безработни лица с трайни увреждания и безработни лица над 50-годишна възраст. Документа е съобразен с принципите на политиката на ЕС за социално и териториално сработване и обединение, осигуряване на пазар на труда, основан на включването на рисковите групи на пазара на труда, повишаване атрактивността на работата, увеличаване и подобряване на инвестициите в човешки капитал. Също така програмата е разработена в съответствие със Стратегията за развитие на иобщина Смядово за периода 2007-2013г.

Сред дейностите по програмата са: осигуряване на охрана в училищата и детските градини на територията на общината, с цел осигуряване на безпроблемен учебен процес; подпомагане дейността на Домашен социален патронаж.

Финансирането на програмата – на стойност 39 420 лв. ще се осъществи от държавния бюджет и Общинска администрация-Смядово – работодател по програмата.

В хода на реализацията на Програмата ще се извършват следните действия: постоянен контрол по правилното разпределение и разходване на средствата; постоянен контрол за спазване на трудовото законодателство от страна на работодателите, сключили договори с дирекция „Бюро по труда“.

/с



В този брой четете:

Д-р Севи Севев и Михал Жечев бяха делегати на проведената в Сандански Шеста годишна среща на Националното сдружение на общините в Република България.

на стр.1 и 2



ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ с.Веселиново посрещна своите ученици на 15.09.2009г. с нова придобивка - красива беседка.

на стр.2

Групата за автентичен фолклор към читалището в село Янково завоюва първа награда

на стр.4

ОУ Веселиново завърши проект и спечели нов

ОУ „Св.Св. Кирил и Методий“ посрещна своите ученици на 15.09.2009г. с нова придобивка - красива беседка. Тя беше построена по спечелен от училището проект на тема „**Почистване на населените места и облагородяване на почистените площи**“ като част от Национална кампания „**ЧИСТА ОКОЛНА СРЕДА**“ на стойност 3000 лв. Освен беседката проектът включва още: почистване на тревните площи на училището, озеленяване на почистените площи, поставяне на съдове за отпадъци. Новопостроената беседка не само допринесе за подобряване на външния вид на училището, но се превърна и в любимо място за отдих на ученици и учители. С изпълнението на този проект ние постигнахме целите, които си бяхме поставили – да се подобри жизнената среда в училището, да се оформи кът за отдих и учене сред природата, да се формират у учениците навици за опазване на околната среда.

Учителите и учениците от ОУ с.Веселиново изказват своята огромна благодарност за оказаното съдействие на г-жа Димитрина Маринова – еколог на Община Смядово, както и на ЕТ Йордан Димов – изпълнител на беседката.

Добрите новини в нашето училище не свършват до тук. С радост искаме да споделим, че спечелихме нов проект по **Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“** на тема „**Училище на две скорости**“ компонент 1 „Без звънец“. По проекта са предвидени три основни дейности:

1. Допълнителна работа с ученици (1 - 4 клас) за преодоляването на пропуските и изоставането от учебния материал, както и с ученици, чийто семеен език не е български;
2. Обучение на учителя, който ще работи с децата от групата;
3. Адаптиране на информационна система за събиране и поддържане на база данни на деца, отпаднали от училище или в риск от отпадане.

С планираните дейности по проекта сме си поставили две специфични цели:

- намаляване на риска от ранно напускане на образователната система на учениците от началния етап на основното образование;
- разработване на мерки за подкрепа на деца в риск от ранно напускане на училище поради обучителни трудности.

Проектът е на стойност 1 151.04 лв. и включва хонорара на учителя, който води групата, както и закупуване на всички материали и консумативи необходими за нейната работа. Периодът на изпълнение на проекта е септември 2009 г. – май 2010 г.

Желаем успешна работа на нашата колежка г-жа Тензиле Вахедин, която е ръководител и изпълнител на проект „Училище на две скорости“ компонент 1 „Без звънец“.

Всички учители в ОУ „Св.Св. Кирил и Методий“ продължават да работят с всички сили в тази насока. Проектите които печелим и реализираме са само част от разнообразната ни дейност, за превръщане на училището в желана територия за децата на с. Веселиново.

Учителски екип - ОУ с. Веселиново



Новопостроената беседка превърна в любимо място за отдих на ученици и учители

ШЕСТА ГОДИШНА СРЕЩА НА НСОРБ

прод. от стр. 1

Последният ден от годишната среща е започнал с дискусия по усвояването на европейските фондове - българският опит и европейската оценка, възможностите и проблемите за общините при оперативните програми, новата система за координация и управление на средствата от ЕС. По късно министърът на регионалното развитие Росен Плевнелиев е представил предстоящото по ОП "Регионално развитие". Заместник-министърът на околната среда Ивелина Николова е представила пред делегатите презентацията "Усвояване на европейските фондове по ОП "Околна среда". Делегатите са имали възможност да се запознаят и с дейностите по програмата за развитие на селските райони. /с

ЕДИННА МЕТОДИКА - СТАНДАРТИ, УНИФИЦИРАНИ КРИТЕРИИ И ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ И ОТЧИТАНЕ НА СЪСТОЯНИЕТО НА ПРОЗРАЧНОСТ И ОТЧЕТНОСТ НА ОБЛАСТНИТЕ И ОБЩИНСКИТЕ АДМИНИСТРАЦИИ

Демократизацията в управлението е съществена характеристика на съвременните общества и държавни устройства. Определящо значение в този процес има териториалната децентрализация в управлението и реалната възможност хората и различните потребители на услуги да влияят върху дейността на местните органи на управление. Ефективността на това взаимодействие изисква реално да се оценява равнището и проектира промяната в степента на прозрачност и публична отчетност в работата на териториалните администрации. Тяхното измерване и особено целенасочена промяна към ефективност е трудна теоретическа и практическа задача.

В тази връзка целта на е чрез анализ на входно-изходните комуникационни потоци, изграждането на различни формати и дефинирането на специализирани индикатори да се предложи практически работеща методика за оценка на степента на прозрачност и отчетност в дейността на териториалните администрации.

Разработената методика е конкретизирана в три направления:

1. Изграждане на формат на референтни стандарти за прозрачност и отчетност в дейността на териториалните администрации.

2. Разработване на унифицирани критерии и индикатори за измерване и отчитане на прозрачността и отчетността в териториалните администрации.

3. Предлагане на съвкупност от процедури и документи, които да се използват за идентифициране и разкриване на критичните точки в оценката на прозрачността и публичната отчетност и механизмите за тяхното преодоляване.

Акцент в методиката е извеждането и обособяването на етапите в изчисляването на специфичен индекс за оценка на равнището на прозрачност и отчетност в дейността на териториалните администрации.

При анализите на входно изходните комуникационните процеси, определянето на критичните точки на несъответствията и възможните промени в трите блока процеси - стратегически процеси, основни процеси и спомагателни процеси - са използвани съвременни матрични техники на управлението и публичния мениджмънт. Те са използвани в по-голяма степен за изследване и повишаване на равнището на прозрачност и публична отчетност за целево изследваните 32 общински и 4 областни администрации в СИРП на страната.

При разработването на методиката екипът, осъществяващ изпълнението на задачата, се е съобразил изцяло със съществуващото законодателство в страната и на дейността на областните и общински администрации.

Наличието на методики за оценка на равнището на прозрачност и отчетност на териториалните администрации и приемането на предлаганите в разработката различни стандарти за това, не гарантира автоматично неговото повишаване. В основата на подобен успех е комплексната и ефективна дейност на общинските и областните администрации по всички процеси на териториалното управление и административното обслужване на гражданите.

В приетата методика понятието „прозрачност“ се свежда до осигуряване правото на достъп на гражданите, юридическите лица и структурите на гражданското общество до официални документи за външно наблюдение и контрол. Прозрачността има значение за утвърждаване на легитимността на властта като служба в услуга на обществото, за развитие на доверието между публичните администрации и гражданите и за съблюдаване почтеността, като предотвратява риска от корупция.

Отчетността включва ясно разграничени права и задължения на държавните институции и отчетност пред обществото, който създават условия за прозрачност на всички нива на държавно управление.

прод. на стр.4

ОБЩИНА СМЯДОВО РАЗРАБОТВА НОВ СОЦИАЛЕН ПРОЕКТ

Община Смядово се подготвя за кандидатстване по Национална програма "Осигуряване на възможности за активно старееене, пълноценно участие на пенсионерите в социалния живот и превенция на тяхното социално изключване", което включва изготвяне на проектно предложение за разкриване на "Обществени трапезарии" от Фонд "Социално подпомагане", което още веднъж доказва активната социална политика и стремежа да се предоставят нужните услуги на жителите на общината своевременно и качествено. Обществени трапезарии са социални услуги в общността, насочени към задоволяване на потребностите от храна за хора, които не могат да си я осигуряват сами. Целите на дейностите, които екипът, разработващ проектно предложение, ръководен от Иванка Петрова – зам.кмет на община Смядово са: подобряване качеството на живот и осигуряване на помощ и подкрепа на лица и семейства на месечно подпомагане по реда и условията на чл.9 от Правилника за прилагане на Закона за социално подпомагане; лица с доказана липса на доходи и близки, които да се грижат за тях; самотно живеещи лица и семейства, получаващи минимални пенсии/пенсии за осигурителен стаж и възраст; пенсии за инвалидност; наследствени пенсии; пенсии, несвързани с трудова дейност; скитници и бездомни деца и лица. Продължителността на проектните дейности, както в страната, така и в община Смядово ще бъде 4 месеца – от 01.12.2009г. до 31.03.2010г. Обхванатите групи лица за общината ще бъдат: лица с доказана липса на доходи и близки, които да се грижат за тях и самотно живеещи лица и семейства, получаващи минимални пенсии/ пенсии за осигурителен стаж и възраст; пенсии за инвалидност; наследствени пенсии; пенсии, несвързани с трудова дейност/. Проектното предложение се изготвя за 50 лица от посочените групи. Размерът на финансирането на услугата за едно лице на ден е до 2,20лв., което включва храна за обяд и други разходи. Финансирането се извършва чрез фонд „Социално подпомагане“ именно чрез представяне на проектни предложения. Агенцията за социално подпомагане, чрез териториалните си структури ще осъществява текущ контрол и наблюдение на изпълнението на дейността, като извършва проверки на процеса на предоставяне на услугата. /с



РЕШЕНИЯ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СМЯДОВО, ПРИЕТИ НА ПРОВЕДЕНОТО РЕДОВНОТО ЗАСЕДАНИЕ 06.10.2009г.

РЕШЕНИЕ № 180

1. Избира 5 членна комисия, която да изготви предложение за съдебни заседатели.

2. Състава на комисията да се състои от следните членове:

- инж. Василка Недялкова
- г-н Михал Жечев
- г-н Станислав Ангелов
- г-жа Марияна Живкова
- г-н Радостин Димитров

РЕШЕНИЕ № 181

Общински съвет – Смядово предлага на Районен съд гр. Велики Преслав да утвърди списък на съдебните заседатели за мандат 2010 – 2015 г за Районен съд гр. Велики Преслав, който ще се представи в Окръжен съд – гр. Шумен за да бъдат назначени от Общото събрание на съдиите.

Приложение: Списък на съдебните заседатели за мандат 2010 – 2015 г. за Районен съд гр. Велики Преслав..

РЕШЕНИЕ № 182

1. Общински съвет – град Смядово извършва следната промяна по разхода, по пълна бюджетна класификация: от 623 "Чистота" прехвърля в 337 „Извънучилищни дейности“ 4 206 лева за заплати и възнаграждения за персонал по трудови правоотношения, осигурителни вноски и здравно осигурителни вноски до края на бюджетната година.

РЕШЕНИЕ: 183

1. Максимален размер на краткосрочния дълг – 180 000 лева;
 2. Валута на дълга – български лева;
 3. Вид на дълга съгласно чл. 3 от Закона за общинския дълг – дълг, поет с договор за общински заем;
 4. Банковия кредит да се обезпечи по реда на Закона за особените залози, със залог върху вземания по сметка на Община Смядово с произход бъдещи приходи на общината;
 5. Срок на кредита – до шест месеца;
 6. Максимален лихвен процент, такси, комисионни и др.:

- Максимален лихвен процент – до 10 % от сумата на кредита;
- Такса за разглеждане на кредита – до 0,15 % еднократно от сумата на кредита;
- Такса обслужване – до 1% върху сумата при отпускане на кредита;
- Такса за вписване на особения залог – до 50,00 лева;
- Такса ангажимент към банката – до 2 % на годишна база върху неусвоения кредит;
- 7. Кмета на общината да проведе процедура за избор на финансова институция, която да осигури необходимото финансиране.

РЕШЕНИЕ № 184

Общински съвет Смядово приема поименен списък и разчет за

финансиране на капиталовите разходи в Община Смядово през 2009 година.

РЕШЕНИЕ № 185

Приема Програма за управление на отпадъците в община Смядово за периода 2009 – 2013 година.

РЕШЕНИЕ № 186

Общински съвет – Смядово приема "Единна методика – стандарти, унифицирани критерии и индикатори за измерване и отчитане състоянието за прозрачност и отчетност на областните и общински администрации".

РЕШЕНИЕ № 187

Дейностите по проект „Разнообразяване на културните дейности и подобряване на конкурентоспособността на община Смядово чрез реконструкция на читалище "Братство" и създаване на център за предоставяне на услуги на местния бизнес" за безвъзмездна финансова помощ по мярка 321 „Основни услуги за населението и икономиката в селските райони" по Програма за развитие на селските райони за периода 2007 – 2013 година отговарят на Общинската програма за енергийна ефективност на община Смядово.

РЕШЕНИЕ № 188

1. На основание чл. 10, ал. 6 от ЗНП предлага на министъра на МОН да закрие Детски комплекс гр. Смядово с адрес ул. "Априлско въстание" №9, като обслужващо звено към Община Смядово, считано от 01.11.2009 година.

2. Преминаване на извънучилищни дейности от Детски комплекс в извънкласни дейности към СОУ "Св. св. Кирил и Методий" гр. Смядово и основните училища в с. Янково, с. Веселиново и с. Риш.

3. С персонала на закритото обслужващо звено да се процедира съгласно чл. 328, ал. 1, т. 1 от Кодекса на труда.

РЕШЕНИЕ № 189

Общински съвет – Смядово отпуска финансова помощ в размер на 200.00 лв. на лицето Златка Методиева Иванова, живуща в гр. Смядово ул. "Ришки проход" бл. 10 вх. Б, ет. 4, ап. 29.

РЕШЕНИЕ № 190

Общински съвет – Смядово отпуска финансова помощ в размер на 200.00 лв. на лицето Жечо Рачев Белоков, живущ в гр. Смядово ул. "Зайчар" №10, общ. Смядово, обл. Шумен.

РЕШЕНИЕ № 191

I. Общински съвет Смядово променя Решение № 171 по протокол № 5/13.08.2009 г. както следва:

1. Общински съвет Смядово утвърждава брой паралелки и слети класове в училищата на територията на общината:

- СОУ „Св. св. Кирил и Методий“ гр. Смядово
- V клас V – а клас – 16 ученици
- V – б клас – 15 ученици
- VI клас VI – а клас – 17 ученици
- VI – б клас – 16 ученици

ОУ "Св. св. Кирил и Методий" с. Веселиново

- I-II клас – 12 ученици
- III-IV клас – 14 ученици
- V-VIII клас – 13 ученици
- VI-VII клас – 12 ученици
- ОУ "Христо Ботев" с. Янково

- I-III клас - 15 ученици
- II-IV клас – 18 ученици
- V-VII клас – 12 ученици
- VI-VIII клас – 13 ученици
- ОУ „Васил Априлов“ с. Риш
- I-IV клас – 10 ученици
- II-III клас – 13 ученици
- V-VIII клас – 15 ученици
- VI-VII клас – 12 ученици

II. Общински съвет Смядово променя Решение № 172 по протокол № 5/13.08.2009 г. както следва:

1. Общински съвет – Смядово утвърждава брой полуинтернатни групи, групи по СИП и ученици на индивидуална форма на обучение за учебната 2009/2010 година

- СОУ „Св. св. Кирил и Методий“ гр. Смядово
- Групи по СИП – 10 групи
- 4 групи в начален етап; - 3 групи в V-VIII клас
- 3 групи в IX-XII клас

Полуинтернатни групи – 6 групи

- 4 групи в начален етап; - 2 групи в V-VIII клас

Индивидуална форма на обучение – 7 ученици:

- Кънчо Василев Кънев – I клас; Ивелин Мариянов Иванов – II клас; Симона Симеонова Асенова – II клас; Северин Ивелинов Тодоров - IV клас; Петър Гичев Петров – V клас; Яница Деянова Атанасова – VI клас; Пенчо Стоянов Кайков – VII клас
- ОУ „Св. св. Кирил и Методий“ с. Веселиново
- Полуинтернатна група в I-IV клас – 25 ученици; СИП "Ромски фолклор" – 1 сборна група в V-VIII клас – 15 ученици
- СИП "Информационни технологии" – сборна група – III-VIII клас – 15 ученици
- ОУ Христо Ботев" с. Янково

1 сборна полуинтернатна група

- Групи по СИП Турски език – 1 група, 4 часа
- БЕЛ V-VIII клас – 2 групи по 2 часа /алтернативно четене и фолклор/

ОУ „Васил Априлов“ с. Риш

- 1 полуинтернатна група в начален етап
- 7 групи по СИП: I-IV клас, БЕЛ; II-III клас, БЕЛ; V-VIII клас, Химия и опазване на околната среда; I-IV клас – Турски език; II-III клас, Турски език; V-VIII клас, Турски език; VI-VII клас, Турски език.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СМЯДОВО: М. ЖЕЧЕВ

С песните на Стайка Гьокова

Групата за автентичен фолклор към читалището в село Янково завоюва първа награда - Диплом и парични средства на проведения в Карнобат миналата седмица Национален конкурс „С песните на Стайка Гьокова“. Те са участвали с две песни, а със своето индивидуално изпълнение малкия Павел Веселинов на 5 год. с песен на Стайка Гьокова е станал любимец на жури и публика.

През месец септември групата стана лауреат и на XI международен фолклорен фестивал в Раднево.



ОБЩИНА СМЯДОВО С НОВА ПРОГРАМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ ЗА ПЕРИОДА 2009-2013Г.

Програмата за управление на отпадъците е инструмент за оценка на наличните реалности, свързани с генерирането, събирането, съхраняването, транспортирането и третирането на различните видове отпадъци, формирани от територията на общината и за насочване на инвеститорския интерес за организиране, изграждане и функциониране на системи за екологосъобразно управление на отпадъците. При изпълнение на плана за действие към нея ще се постигне положителна промяна в начина на управление на дейностите с отпадъците. Програмата е от значение за интегриране на екологичните изисквания, заложи на национално и регионално ниво. Тя залага дейности, чрез които ще се осигури устойчивото развитие на Община Смядово целящо чиста и здравословна околна среда, рационално използване на наличните суровини, интегрирано управление на отпадъците, пълна отговорност и спазване на принципа „замърсителя плаща“, както и пълно участие на обществеността за реализация на поставените приоритети. Основните екологични проблеми, чието разреша-

ване програмата търси, са: наличието на нерегламентирани сметища, липса на дело за строителни отпадъци, необходимостта от закриване и рекултивация на общинското дело за ТБО, възможности за оползотворяване на органичните отпадъци, смесването на рециклируеми отпадъци с ТБО, образуването на локални сметища, най-често около водни обекти и др.

Програмата за управление на дейностите с отпадъци на Община Смядово е разработена на основание чл.79 от Закона за опазване на околната среда и чл. 29, ал.1, т.1 от Закона за управление на отпадъците, като неразделна част от Общинската програма за опазване на околната среда и съответства на целите и приоритетите, заложи от Националната програма за управление на дейностите по отпадъците 2009-2013г., която от своя страна кореспондира с изискванията на Директива 75/442/ЕЕС за отпадъците, Директива 91/689/ЕЕС за опасните отпадъци и Стратегиата на общността за управление на отпадъците COM (96) 399 final.

Димитрина Маринова

Издание на Общинска администрация Смядово

Предпечатна подготовка и компютърен дизайн:
инж. Камелия Русева

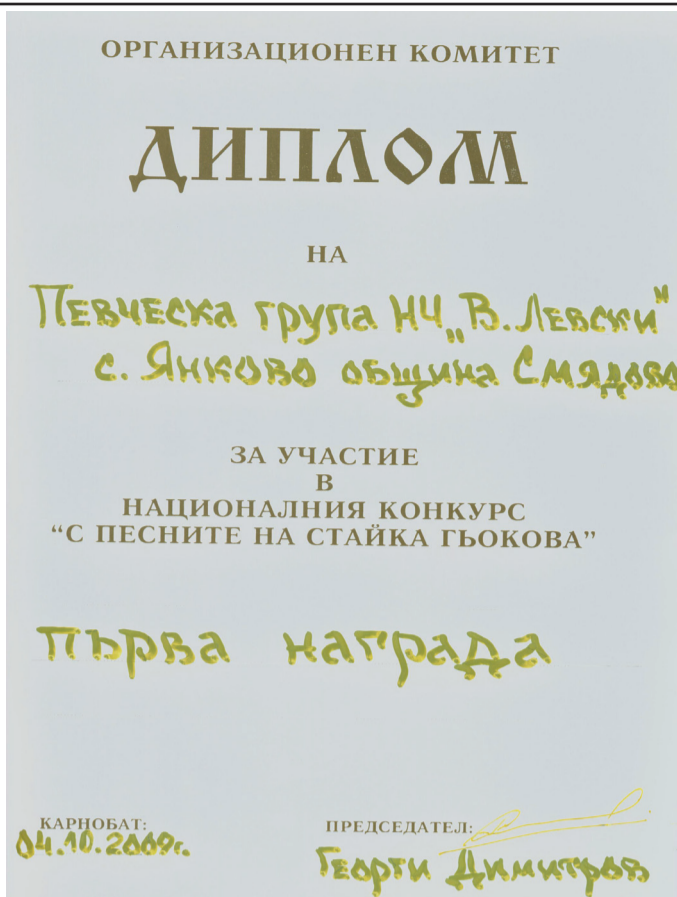
Редакторска колегия: инж. Василка Недялкова,
Димитрина Маринова, инж. Ирена Вълчева

Печат: ПЕЧАТНА БАЗА "ПОЗВЪНТЕ" - Варна

Рекламна агенция "Инекс" ул. "Братя Шкорпил" 31Б

Телефон: 052/60 40 59

Всеки автор носи отговорност за материалите си



О Б Я В А

На основание чл.44, ал.2 от ЗМСМА, чл.53, ал.2, т.3 и ал.4, чл.57, ал.6 от Закона за горите, чл.80, ал.2, т.3 и ал.8, чл.87в, ал.2 от Правилника за прилагане на Закона за горите, чл.103 и чл.106, ал.2, т.2 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество във връзка с Решение № 159 по Протокол № 6 от 29.05.2009 година на Общински съвет – Смядово,

ОБЩИНА СМЯДОВО

открива процедура за провеждане на търг с явно наддаване за определяне на ползвател на маркирана дървесина на корен /сечище/ в обекти от ОГФ на територията на община Смядово, с начални цени и с размер на гаранциите за участие и изпълнение, както следва:

1. Обекти №1 и №2

Обект No	Отдел, подотдел	Лешана маса в пл. м. куб.	Начална цена в лев без ДДС	Същност за наддаване в лев без ДДС	Размер на гаранцията за участие в лев без ДДС	Размер на гаранцията за изпълнение в лев.	Цена на тържната документация в лев без ДДС
1.	253"к" 253"л"	483	4744,50	474,45	474,45	20% от стойността на лог.	100,00лв
2.	250"у"	91	1082,38	108,24	108,24	20% от стойността на лог.	100,00лв

Забележка 1: При разлика между прогнозно обявената и действително добитата дървесина, заплащането се извършва на база действително добито количество по категории дървесина, съгласно приемателен протокол и по достигнати единични цени на търга.

Забележка 2: Дървесината на ОБЕКТ № 2, отдел 250"у" да се усвои по смисъла на чл.57, ал.6 от Закона за горите от дърводобивни и дървопреработвателни предприятия, които са със седалище на управление на територията на община Смядово и осъществяват дейността си на същата територия.

2. Цената на тържните документи е посочена в т.1 от настоящата обява. Същите могат да се закупят от информационния център в сградата на Община Смядово всеки работен ден от 09.00 ч. до 15.00 ч. в периода от 15.10.2009 г. до 29.10.2009 г. включително.

3. Определената гаранция за участие за обекта се внася в набирателната сметка на Община Смядово, обл.Шумен: IBAN: BG49STSA93003381001138; BIC код: STSABGSF при банка ДСК ЕАД, клон Смядово, всеки работен ден от 09.00 ч. до 16.00 ч. за времето до 29.10.2009 г. включително.

4. Оглед на обекта може да се извърши всеки работен ден от 09.00 ч. до 16.00 ч. за времето от 15.10.2009 г. до 29.10.2009 г. включително, в присъствието на служителя от общината и след представяне на документ за закупена тържна документация.

5. Заявленията на кандидатите за участие в търга се подават в сградата на Община Смядово /информационния център/, гр.Смядово, пл."Княз Борис I" № 2 до 16.30 часа на 29.10.2009 година включително.

6. Търгът ще се проведе на 30.10.2009 г. в сградата на Община Смядово, стая № 8 - заседателната зала, с начален час 10.00 ч.

7. Повторен търг ще се проведе на 06.11.2009 г. в сградата на Община Смядово, стая № 8 - заседателната зала, с начален час 10.00 ч., при същия ред и условия.

8. Участниците в процедурата могат да получат допълнителна информация по пакета документи на адреса на Община Смядово или на телефон: 05351/21-30, вътр.107, лице за контакти: Ирена Вълчева – гл. сп. "Стопански дейности".

ЕДИННА МЕТОДИКА ...

прод. от стр.2

Конкретните препоръки в предоставения анализ на съществуващата практика за отчетност и прозрачност в областните и общински администрации и формулиране на предложения за оптимизирането им, които са обобщени и систематизирани общо за изследваните териториални администрации подредени по равнище на приоритет са следните:

1. Разработване на електронно административно обслужване чрез сайта на общината.
2. Акцентирание върху формите на отчетност пред гражданството и представителите на бизнеса.
3. Адаптиране на сайта и електронното табло на териториалните администрации за ползване от хора с увреждания.
4. Обогаляване на английската версия на сайта на общината или разработване на такава, ако не съществува.
5. Спазване на делови етикет и облекло на служителите, както и културата им на обслужване, ползване на двуезични баджове и др.

Други възможности за подобряване на прозрачността и отчетността на изследваните териториални администрации са свързани с:

Използване на интерактивни форми на информиране за предизвикване интереса на гражданите за вземане на по-активно участие в обсъжданията по работата на общинската администрация;

Разработване на функциите за подаването на сигнали и предложения, заявления за достъп до обществена информация и сигнали срещу корупцията в общинската администрация в електронната страница на общината; Подобряване на организацията за прием на гражданите, обявяване на приемни дни и за зам.кметовете и секретаря на общината и недопускане нарушаване на регулярността на приема;

Обявяване на всички нормативни документи на общинската администрация на сайта на общината;

Поставяне на електронно информационно табло в сградата на общинската администрация;

Подготовка и размножаване на брошури, информационни листи и материали за различните видове услуги и начина за извършването на услугите от общинската администрация .

За да се постигне ефект от прилагането на горепосочените препоръки е желателно оценяването на критичните точки да се извършва на основата на резултати, а не на основата на продукти.

Дейностите по отношение на прозрачността и отчетността в основните процеси са регламентирани в Наредбата за общите правила за организация на административното обслужване, приета от МС през септември 2006 година. Според наредбата потребителите на административни услуги контактуват с администрацията чрез звено за административни обслужване. За съжаление се забелязва формализиране на това изискване в някои администрации - стандартите за административно обслужване са все още много общи и пожелателни, а персоналот не винаги съдейства на гражданите да получат компетентен и бърз отговор на въпроси, свързани с получаване на административни услуги. Несъмнено наличието на стандарти за обслужване не е гаранция, че се спазват, но конкретизирането на стандартите чрез количествени и качествени параметри, ясно описание на правата и задълженията на потребителите и на администрацията, са предпоставка за подобряване на обслужването.

Стъпка в посока за повишаване на прозрачността е изискването да се измерва удовлетвореността на гражданите от предоставяните административни услуги и на базата на анализирания резултати да се подобрява работата на персонала, т.е. налице е функциониращ механизъм за обратна връзка с потребителите на административните услуги. В някои от изследваните териториални администрации има анкети или други форми за предоставяне на коментари и предложения на гражданите за работата на административните звена, но трябва да се създадат и необходимите стимули за администрацията да се съобразява с тези предложения.

Някои от документите за прозрачност и отчетност са Етичен кодекс на поведение на държавния служител; Харта на клиента; Правилник за организация на административното обслужване; Правилник за вътрешен ред; Устройствен правилник; Правила за приемане и отчитане на сигнали за корупция на граждани и юридически лица; Процедура за докладване на грешки, измами и нередности; Механизъм за получаване на информация; Инструкция за определяне на лицата, мерките и средствата за защита на личните данни; Вътрешен механизъм за контрол на декларациите за избягване на конфликт на интереси на държавните служители; Вътрешни правила за организация на административното обслужване; Вътрешни правила за реда на работа и съхраняване на електронни документи; Общински план за развитие; Стратегия за управление на риска, Стратегия за повишаване на административния капацитет на служителите; Наръчник по качеството и др.